

# STADGAR



Fastställda av årsmötet 2003-05-14  
Reviderade 2010-01-09

## Föreningsstadgar i Föreningen Sivans Pub & Café

Kap I	Ändamål och syfte.....	3
Kap II	Medlemskap .....	4
Kap III	Styrelse .....	5
Kap IV	Årsmöte .....	6
Kap V	Föreningsmöten .....	8
Kap VI	Revision.....	9
Kap VII	Räkenskapsår och verksamhetsår .....	10
Kap VIII	Ändringar i stadgar .....	11
Kap IX	Ekonomisk ersättning .....	12
Kap X	Medlemsföreningar .....	13
Kap XI	Upplösning .....	14
Kap XII	Valberedning .....	15
Kap XIII	Sanktioner mot enskilda medlemmar .....	16

## **Kap I**

### **Ändamål och syfte**

- § 1 Sivans Pub & Café är en ideell förening med säte vid Linneuniversitetet i Växjö.
- § 2 Sivans skall genom Norrlands, Skånes, Smålands, Västkustens och Östgötas nation tillsammans med EHVS (EkonomiHögskolans i Växjö Studentförening) försorg gagna studenterna i Växjö, genom att med sina arrangemang bidra till att öka trivseln och umgänget för studenterna.
- § 3 Föreningens verksamhet och sammansättning ska vara religiöst, partipolitiskt och etniskt obundet.

## Kap II

## Medlemskap

- § 1 Medlemskap erhålls automatiskt den som är medlem i Kap I § 2 angivna föreningar.
- § 2 Hedersmedlemskap
- 2 a Hedersmedlemskap i Sivans tilldelas personer som under minst 2 hela terminer varit invald i Sivans styrelse eller som för föreningen gjort någon betydelsefull eller en bestående insats.
- 2 b Hedersmedlemskap ger automatiskt livstidsmedlemskap i föreningen Sivans förutom då Kap II § 2d tillämpas.
- 2 c Hedersmedlem ges fri entré och företräde vid eventuell kö, samt ges möjligheten att få ta med en gäst, som också ges fri entré vid uppvisande av fotolegitimation.
- 2 d Sivans styrelse kan utesluta hedersmedlem om denne gjort något som skadar Sivans anseende eller missbrukat sitt hedersmedlemskap.
- 2e Endast årsmötet har befogenhet att besluta om hedersmedlemskap. Förslaget ska betänkas av sittande styrelse.
- § 3 Styrelsemedlemmar i förening enligt Kap I § 2 ges fri entré till Sivans under ordinarie pubkvällar, om inget annat anges.

## Kap III

## Styrelse

- § 1 Föreningens styrelse är uppbyggd av två representanter från varje förening enligt Kap I § 2, där respektive förening ansvarar för tillsättning av sina 2 representanter.
- § 2 Styrelsen är uppbyggd av:
- ordförande
  - vice ordförande
  - kassör
  - sekreterare
  - 8 ledamöter
- § 3 Styrelsen är ansvarig för all verksamhet som bedrivs av föreningen samt att i övrigt följa dessa stadgar vid beslut. Styrelsen har också att verkställa beslut som årsmötet eller föreningsmötet tagit.
- § 4 Beslut i styrelsen vinner laga kraft med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden företräder. Vid personval skiljer lotten.
- § 5 Styrelsen är beslutande om ordföranden eller vice ordföranden samt minst 6 ledamöter är närvarande. Vid ekonomiska beslut måste även minst en firmatecknare vara närvarande.
- § 6 Styrelsen har att senast den 15 januari bestämma datum för ordinarie årsmöte. På anslag som omedelbart efter beslutet skall anslås skall också information om former och kontaktperson för motioner och kandidatur till styrelsen finnas med.
- § 7 Vid frånfälle av ordförande tillträder vice ordförande. Om även vice ordförande frånfaller skall omedelbart ett extra årsmöte utlysas.
- § 8 En styrelsemedlem som allvarligt skadat föreningens syfte eller anseende kan uteslutas med kvalificerad majoritet av ordförandena i förening enligt Kap 1 § 2 samt Sivans ordförande. Dock skall denne givas möjlighet att på ett sammanträde med ordförandena försvara sin sak.
- § 9 Ordförande och föreningspresidiet
- 9 a Ordföranden och kassören bildar tillsammans föreningspresidiet. Presidiet har beslutsrätt i hastigt påkomna och/eller mindre ärenden.
- 9 b Presidiebeslut skall på nästkommande styrelsesammanträde ställas mot avslag.
- 9 c Ordförande har att särskilt:
- Representera föreningen utåt
  - Underteckna utgående skrivelser i föreningens namn. Denna befogenhet äger ordföranden rätt att delegera till annan medlem för vissa ärenden eller viss tid.
  - Sammankalla styrelsen och leda dess arbete.

## Kap IV

## Årsmöte

### § 1

#### Allmänt

- 1 a Årsmötet bör innehålla:
1. Val av mötesordförande
  2. Val av mötessekreterare
  3. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
  4. Justering utav röstlängd
  5. Mötets behöriga utlysande
  6. Styrelsens verksamhetsberättelse
  7. Ekonomisk berättelse
  8. Revisionsberättelse
  9. Beviljande av ansvarsfrihet
  10. Valberedningens framläggande av förslag
  11. Val av ny styrelse
  12. Val av firmatecknare
  13. Propositioner
  14. Motioner
  15. Val av revisor
- 1 b Årsmötet är föreningens högsta beslutande instans
- 1 c För behörigt utlysande av årsmötet ska anslag innehållande föredragslista samt tid och plats sättas upp senast 2 veckor före årsmötet. Anslag ska uppsättas på minst en för samtliga synlig plats vid Linneuniversitetet i Växjö.
- 1 d Handlingar och bilagor rörande årsmötet skall sättas upp på samma ställe som enligt Kap IV § 1c, senast 3 arbetsdagar före årsmötet.
- 1 e Årsmötet skall hållas efter verksamhetsårets slut, dock senast 4 veckor efteråt, samt ska extra årsmöte hållas före september månads utgång om fler än 3 styrelsemedlemmar bytts ut sedan föregående årsmöte.
- 1 f Endast medlemmar har närvarorätt vid årsmötet. Samtliga närvarande har yttranderätt, förslagsrätt och rösträtt.
- 1 g Extra årsmöte skall sammankallas om styrelsen eller minst 1/10 av medlemmarna eller en majoritet av ägande föreningarna begär detta. Extra årsmöte skall behandla samma ärenden som ett ordinarie årsmöte.
- 1 h Beslut på årsmötet tas med enkel majoritet förutom Kap IV § 3c samt Kap XI § 2.

### § 2

#### Val

- 2 a Valberedningen förslag skall vara färdigt senast 5 dagar före årsmötet.

- 2 b Vid lika antal röster avgör lotten
- 2 c Röst rätt innehar varje medlem som i samband med röstning kan uppvisa giltigt medlemskort i förening enligt Kap I § 2.
- 2 d Omröstning vid årsmötet sker öppet, om inte annat begärs av röstberättigad medlem. Utgången av omröstningen bestäms med enkel majoritet. Vid lika antal röster avgör lotten då det är frågan om personval, i annat fall den uppfattning som mötesordförande biträder.

### § 3

#### Ärenden

- 3 a Röstlängd över årsmötet skall upprättas och mötesordförande, mötessekreterare samt två justeringspersoner tillika rösträknare skall väljas.
- 3 b Årsmötet har att besluta om ansvarfrihet för avgående styrelsen. Avgående styrelse äger ej rätt att delta i omröstningen angående ansvarsfrihet. Den tillträdande styrelsen äger ej rätt att delta i omröstningen rörande valet av revisorer.
- 3 c Årsmötet kan, som enda instans, besluta med 2/3 majoritet om stadgeändringar. Motioner med förslag till ändringar av stadgar skall av medlem vara styrelsen skriftligt tillhanda senast 1 vecka före årsmötet.
- 3 d Verksamhetsberättelserna för samtliga ledamöter och för föreningen i helhet samt revisionsberättelsen skall prövas om giltighet.
- 3 e Ärenden som inte finns med på föredragslistan skall ej behandlas på årsmötet.
- 3 f Motioner från medlemmar skall vara styrelsen tillhanda senast 1 vecka före årsmötet.
- 3 g Vid ordinarie årsmöte skall val av styrelsens sammansättning behandlas.
- 3 h Vid ordinarie årsmöte skall val av firmatecknare behandlas.

## **Kap V**

### **Föreningsmöten**

- § 1 Föreningsmöten skall utlysas av styrelsen om styrelsen eller minst 50 medlemmar skriftligt begär detta.
- § 2 Mötet är beslutande om anslag med orsak till mötets sammankallande anslås på en för samtliga medlemmar i samband med undervisningen synlig plats senast 10 arbetsdagar före mötet.
- § 3 Föreningsmöten äger ej beslutanderätt i årsmötesärenden.
- § 4 På föreningsmötet skall en mötesordförande samt en sekreterare utses. Därutöver skall två justeringspersoner tillika rösträknare väljas.

## **Kap VI**

### **Revision**

- § 1 Revisorerna skall till ett årsmöte ange revisionsberättelse grundad på föreningens föreningsstyrelsens protokoll samt räkenskaper och kassahandlingar.
- § 2 Revisorerna äger rätt att när som helst ta del av kassörens böcker, räkenskaper och övriga handlingar som erfordras.
- § 3 Revisionsberättelsen skall från revisorn vara kassören tillhanda senast 5 arbetsdagar före årsmötet. Revisorn skall jämte revisionsberättelsen bifoga sina förändringar och rekommendationer samt inlämna dessa till styrelsen senast 2 arbetsdagar innan årsmötet.

## **Kap VII**

## **Räkenskapsår och verksamhetsår**

- § 1 Räkenskapsåret tillika verksamhetsåret skall löpa från 1 januari till 31 december samma år.

## **Kap VIII**

### **Ändringar i stadgar**

- § 1      Ändring av stadgar sker genom beslut därom tas med 2/3 majoritet vid årsmöte, och på ett därpå följande extra årsmöte, där beslut också skall tas med 2/3 majoritet såvida inte Kap VIII § 2 tillämpas.
- § 2      Ändring av stadgar där ord eller mening ändras utan att innebörden ändras, t.ex. stavfel, får ske utan beslut vid ett årsmöte, men att det skall meddelas till ägandeföreningarna vid ett årsmöte då ändringar gjorts.

## **Kap IX**

### **Ekonomisk ersättning**

- § 1 Allt eventuellt överskott återgår till föreningens lokaler för att hålla den vid brukbart skick. Eventuellt ytterliggare överskott placeras i en fond för framtida behov.

## **Kap X**

### **Medlemsföreningar**

- § 1 Föreningens bas skall utgöras av nationer vid Linneuniversitetet i Växjö. Detta innebär att nationerna skall vara i majoritet av Sivans medlemsorganisationer.
- § 2 Rätt att ansöka om medlemskap i Sivans har linje/utbildningsföreningar och nationer vid Linneuniversitetet i Växjö. Ansökan skall ske skriftligt till Sivans styrelse. Ansökan skall vara godkänd av vederbörande organisations styrelse.
- § 3 Upptagande av ny medlemsorganisation sker genom att varje medlemsorganisation var för sig godkänner denna (varje medlemsorganisation har vetorätt). Därefter krävs det ett beslut med enkel majoritet i Föreningen Sivans styrelse.
- § 4 En medlemsförening som allvarligt skadat Sivans syfte eller anseende kan uteslutas med kvalificerad majoritet vid ett föreningsmöte. Den uteslutningshotade medlemsföreningen har rätt att försvara sig på föreningsmötet innan beslut tas.
- § 5 Utesluten medlemsförening kan tidigast på nästa årsmöte bli medlem igen.
- § 6 Sivans styrelse äger befogenhet att innan föreningsmöte tillfälligt stänga av en medlemsförenings tillträde till lokalen om föreningen åsamkat föreningen Sivans skada.

## **Kap XI**

## **Upplösning**

- § 1 Beslut om föreningens upplösning fattas vid ett ordinarie årsmöte, och ett därpå följande extra årsmöte. Beslut skall tas på båda mötena med kvalificerad majoritet 90%.
- § 2 Vid en eventuell upplösning delas föreningens tillgångar/skulder lika mellan organisationerna nämnda i Kap 1 § 2.

## **Kap XII**

### **Valberedning**

- § 1 Valberedningen skall bestå av en ordförande samt ytterligare två ledamöter.
- § 2 Valberedningen tillsätts av styrelsen och bör bestå av avgående styrelsemedlemmar i Sivans Pub & Café. Dess uppgift är att lämna förslag till lämpliga kandidater till styrelsen. Det står varje medlemsförening fritt att lämna förslag till motkandidat.

## Kap XIII

## Sanktioner mot enskilda medlemmar

- § 1 Sanktioner
- § 1a Sivans styrelse skall ha rätt att avvisa personer samt att tillfälligt avstänga dessa från lokalen. Den avstängda personen har rätt till att försvara sig inför styrelsen på det nästkommande styrelsemötet.
- § 1b Om person inne på Sivans Pub & Café ombeds att visa giltig fotolegitimation av ansvarig och vägrar detta, kontaktas polisen. Om personen avlägsnar sig från platsen innan polis kommit, är personen avvisad från lokalen fram tills annat beslut tas.
- § 2 Vid avstängandet av en gäst kommer Pudas (Café Pudas) och Stallarna (Studentföretag i Växjö AB) att meddelas.